

RENCANA KERJA RSUD RADEN MATTATHER TAHUN 2025



BAB I

PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

Rencana Kerja (Renja) SKPD adalah merupakan dokumen rencana kerja untuk waktu 1 (satu) tahun yang disusun oleh SKPD dengan mengacu kepada rencana kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Provinsi Jambi Tahun 2025 serta tugas dan fungsinya guna mengoperasionalkan rencana strategis SKPD untuk tahun rencana yang dimaksud.

Fungsi rencana kerja adalah menterjemahkan, mengoperasionalkan rencana strategis SKPD ke dalam program dan kegiatan tahunan SKPD sehingga berkontribusi kepada pencapaian tujuan dan capaian program SKPD secara keseluruhan dan tujuan strategis jangka menengah yang tercantum dalam renstra SKPD.

Dokumen Rencana Kerja Rumah Sakit Umum Daerah Raden Mattaher Provinsi Jambi Tahun 2025 merupakan Rencana Kerja Tahun 2025 berupa program dan kegiatan yang diusulkan untuk mencapai tujuan dan sasaran sesuai dengan rencana strategis Rumah Sakit Umum Daerah Raden Mattaher Provinsi Jambi yang telah ditetapkan. Selain itu, penyusunan rencana kerja Rumah Sakit Umum Daerah Raden Mattaher Provinsi Jambi Tahun 2025 sesuai dengan Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 11 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2021-2026.

Rumah Sakit Umum Daerah Raden Mattaher Provinsi Jambi adalah Rumah

Sakit milik Pemerintah Provinsi yang secara pasti wajib menjalankan fungsi sosialnya terutama pelayanan bagi keluarga kurang mampu / miskin. Sedangkan pengelolaannya dilakukan dengan prinsip Badan Layanan Umum Daerah yang sesuai dengan amanat UU No 44 tahun 2009 tentang Rumah Sakit dan Permendagri Tahun 2018 tentang Badan layanan Umum Daerah.

Rumah Sakit Umum Daerah Raden Mattaher Jambi telah terakreditasi penuh menjadi Rumah Sakit Pendidikan. Sejarah berdirinya RSUD Provinsi Jambi sampai dengan ditetapkannya menjadi Rumah Sakit Umum Daerah Raden Mattaher Provinsi Jambi. Kelas B pendidikan adalah sebagai berikut :

- a. RSUD Provinsi Jambi berdiri pada tahun 1948 dengan tipe C dan bergabung dengan Dinas Kesehatan Tentara (DKT) Jambi. Pada tanggal 19 November 1972 dipindahkan ke Jl. Letjen Suprpto No.31 Telanaipura Jambi. Rumah Sakit ini dibangun di atas tanah seluas 78.425.90M² dengan luas bangunan + 46.373.17 M².
- b. Rumah sakit daerah Raden Mattaher Provinsi Jambi semula namanya Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) Provinsi Jambi dan kemudian pada bulan November 1999 bertepatan pada hari kesehatan nasional 1999, rumah sakit ini diberi nama salah seorang Pahlawan Jambi yaitu Raden Mattaher.
- c. RSUD Raden Mattaher saat ini sudah meningkat tipenya menjadi rumah sakit type B pendidikan dengan kapasitas 445 tempat tidur.
- d. Berdasarkan Perda Nomor 15 tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata kerja Rumah Sakit Daerah Raden Mattaher Propinsi Jambi, RSUD Raden Mattaher Jambi mempunyai Tugas: Melaksanakan upaya kesehatan secara berdaya guna dan berhasil guna dengan mengutamakan upaya penyembuhan, pemulihan yang

dilakukan secara serasi, terpadu dengan melaksanakan peningkatan pencegahan dan pelayanan yang bermutu serta melaksanakan upaya rujukan sesuai dengan ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku serta dapat dipergunakan sebagai tempat pengembangan sumber daya manusia melalui pendidikan dan pelatihan bagi tenaga dibidang kesehatan.

- e. Dengan dibukanya program pendidikan dokter Universitas Jambi, maka untuk menunjang proses pendidikan calon dokter di Universitas Jambi, pada tahun 2005 ditanda tangani Nota kesepahaman RSUD Raden Mattaher Provinsi Jambi dengan Universitas Jambi tentang program pendidikan dokter di Jambi.
- f. Untuk diakui menjadi rumah sakit pendidikan, maka RSUD Raden Mattaher Provinsi Jambi telah lulus Akreditasi Penuh Tingkat Lanjut dan Lulus Akreditasi Rumah Sakit Pendidikan.

Salah satu yang melatarbelakangi berdirinya rumah sakit daerah Raden Mattaher Provinsi Jambi (dahulu RSU Provinsi Jambi) adalah untuk meningkatkan kualitas kesejahteraan masyarakat. Selain itu dengan makin meningkatnya kebutuhan masyarakat terutama di kabupaten/kota, dan dengan melalui peningkatan fungsinya maka RSUD Raden Mattaher Jambi menjadi pusat rujukan bagi rumah sakit kabupaten / kota di Provinsi Jambi. Sebagai rumah sakit rujukan, RSUD Raden Mattaher harus memiliki tenaga dengan kompetensi tinggi dan teknologi yang lebih canggih dari rumah sakit lainnya di Provinsi Jambi.

Saat ini Sarjana Kedokteran Universitas Jambi telah melaksanakan pendidikan di Rumah Sakit. Untuk menimba ilmunya dan telah dilakukan bimbingan oleh tenaga dokter spesialis dalam praktek pendidikan kedokteran tersebut.

1.2. LANDASAN HUKUM

Dasar Hukum Penyusunan Rancangan Rencana Kerja yaitu :

1. Undang–Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 1137), sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 tentang Perubahan Kedua atas Undang–Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4844);
2. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005–2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
4. Undang-undang Nomor 36 tahun 2009 tentang Kesehatan
5. Undang-undang Nomor 44 tahun 2009 tentang Rumah Sakit
6. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;

8. Peraturan Pemerintah Nomor 23/2005 tentang Pengelolaan Keuangan BLU
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Kerja Pemerintah Daerah
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 61/2007 tentang Pola Penatausahaan Keuangan – Badan Layanan Umum Daerah
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 79 Tahun 2018 tentang Badan Layanan Umum Daerah
14. SK Menteri Kesehatan No. 228/Menkes/SK/III/2002 tentang Pedoman Penyusunan SPM Rumah Sakit yang wajib dilaksanakan Daerah
15. Peraturan Menteri Keuangan No. 7/PMK.02/06 tanggal 16 Februari 2006 tentang persyaratan administrasi dalam rangka pengusulan dan penetapan

satker untuk menerapkan PPK-BLU

16. Peraturan Menteri Keuangan No. 8/PMK.02/06 tanggal 16 Februari 2006 tentang kewenangan pengadaan barang/jasa pada BLU
17. Peraturan Menteri Keuangan No. 9/PMK.02/06 tanggal 16 Februari 2006 tentang Pembentukan dewan pengawas pada BLU
18. Peraturan Menteri Keuangan No. 10/PMK.02/06 tanggal 16 Februari 2006 tentang pedoman penetapan remunirasi bagi pejabat pengelola, dewan pengawas, dan pegawai BLU
19. Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 11 tahun 2021 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jambi 2021-2026.
20. Peraturan Gubernur Jambi Nomor 11 tahun 2021 Tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Lingkup Pemerintah Provinsi Jambi Tahun 2021-2026.

Sejalan dengan uraian diatas baik latarbelakang maupun landasan hukumnya dan melihat perkembangan rumah sakit beserta kebutuhan masyarakat Jambi pada umumnya, maka perlu dibuat suatu rencana Tahunan yang menjadi pedoman untuk menjalankan kegiatan di rumah sakit untuk mencapai tujuan selama 1 (satu) tahun.

1.3. MAKSUD DAN TUJUAN

1.3.1. MAKSUD

Penyusunan Rencana Kerja (Renja) RSUD Raden Mattaher Tahun 2025 dimaksudkan untuk menghasilkan rumusan strategi, arah kebijakan dan program pelayanan rumah sakit secara terarah, efektif, efisien dan terpadu dalam mendorong terwujudnya visi, misi, tujuan dan sasaran peningkatan mutu pelayanan rumah sakit yang telah ditetapkan.

1.3.2. TUJUAN

Tujuan disusunnya Rencana Kerja (Renja) RSUD Raden Mattaher Tahun 2025 adalah:

1. Menjabarkan visi, misi, tujuan dan sasaran pembangunan serta program RSUD Raden Mattaher ke dalam arah kebijakan dan program pembangunan yang lebih rinci, terarah, terukur dan dapat dilaksanakan selama Tahun 2021;
2. Untuk meningkatkan koordinasi, integrasi, sinergi dan sinkronisasi peningkatan mutu pelayanan RSUD Raden Mattaher.
3. Untuk mempermudah dalam mengukur kinerja dan mengevaluasi kinerja dan mutu pelayanan RSUD Raden Mattaher Provinsi Jambi;
4. Untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas dalam pemanfaatan sumberdaya Rumah Sakit serta pengelolaannya.

1.4. SISTEMATIKA PENULISAN

Rencana Kerja (Renja) RSUD Raden Mattaher Tahun 2025 disusun dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

BAB II EVALUASI RENJA RSUD RADEN MATTATHER TAHUN 2023

BAB III TUJUAN DAN SASARAN RSUD RADEN MATTATHER

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN RSUD RADEN MATTATHER

BAB V PENUTUP

BAB II

EVALUASI RENJA TAHUN 2024

2.1. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA RSUD RADEN MATTATHER JAMBI

TAHUN 2024 DAN CAPAIAN RENSTRA RADEN MATTATHER JAMBI

Evaluasi dilaksanakan dengan melihat pencapaian program dan kegiatan telah disusun berdasarkan Laporan Kinerja dan Laporan Keuangan. Laporan Kinerja adalah ikhtisar yang menjelaskan secara ringkas dan lengkap tentang capaian kinerja yang disusun berdasarkan rencana kerja yang telah ditetapkan dalam APBD. Sementara kinerja sendiri diartikan sebagai keluaran/hasil dari kegiatan/program yang hendak atau telah dicapai sehubungan dengan penggunaan anggaran dengan kuantitas dan kualitas terukur.

Pengukuran Laporan Kinerja dilakukan dengan menggunakan konsep *Value for money*. Penggunaan konsep dimaksud memerlukan indikator- indikator sebagai berikut:

- a. Indikator Masukan (*Input*), untuk mengukur jumlah sumberdaya seperti anggaran (dana), SDM, peralatan, material, dan masukan lainnya untuk melakukan suatu kegiatan. Dengan meninjau distribusi sumberdaya dapat dianalisis apakah alokasi sumberdaya yang dimiliki telah sesuai dengan rencana strategis yang ditetapkan.
- b. Indikator Keluaran (*Output*), merupakan indikator yang diharapkan langsung dicapai dari suatu kegiatan, baik berupa fisik maupun berupa non fisik.

- c. Indikator Hasil (*Outcome*), merupakan indikator yang menunjukkan telah dicapainya maksud dan tujuan dari kegiatan – kegiatan yang telah selesai dilaksanakan atau indikator yang mencerminkan berfungsinya keluaran pada jangka menengah.

Sedangkan Laporan Keuangan merupakan laporan pertanggungjawaban keuangan yang berbentuk laporan realisasi anggaran, neraca, laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan.

Hasil evaluasi terhadap pelaksanaan Renja RSUD Raden Mattaher Jambi Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

Terhadap hasil evaluasi pelaksanaan RENJA RSUD Raden Mattaher Jambi Tahun 2024 hingga dapat disampaikan bahwa realisasi secara keseluruhan mencapai 93,83%, dengan uraian sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Provinsi
 - a. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, realisasi keuangan sebesar 93,84%
 - b. Kegiatan Administrasi keuangan Perangkat Daerah, realisasi keuangan sebesar 91,78%
 - c. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, realisasi keuangan sebesar 97,98%
 - d. Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD, realisasi keuangan sebesar 94,50%
2. Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat

- a. Kegiatan Penyediaan Fasilitas Pelayanan, sarana, dan prasarana dan alat kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKUM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi, realisasi keuangan sebesar 98,76%

2.2. ANALISIS KINERJA PELAYANAN RSUD RADEN MATTATHER

Sesuai dengan dokmen RENSTRA **RSUD RADEN MATTATHER JAMBI** Tahun 2021-2026 yang telah disusun maka hubungan antara tujuan, sasaran, serta indikatornya adalah :

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	TARGET KINERJA TUJUAN / SASARAN PADA TAHUN				
				2022	2023	2024	2025	2026
1	Meningkatkan Mutu Pelayanan Kesehatan Masyarakat		Indeks Kepuasan Masyarakat RSUD Raden Mattaher Jambi	84 (B)	84,50 (B)	85 (B)	86 (B)	87 (B)
		Peningkatan Kualitas Kebijakan Pelayanan	1.Persentase Kebijakan Sesuai Standar Akreditasi	80 %	85 %	90 %	95 %	100 %
			2.Persentase Kebijakan Layanan Yang Ditetapkan	80 %	85 %	90 %	95 %	100 %
		Meningkatnya Sarana dan Prasarana Rumah Sakit	1.Persentase Pemenuhan Sarana dan Prasarana Rumah Sakit sesuai dengan klasifikasi dan Tipe RS	80 %	85 %	90 %	95 %	100 %

			2.Persentase sesuai standar Akreditasi Rumah Sakit	80 %	85 %	90 %	95 %	100%
		Meningkatnya Kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) Rumah Sakit	1.Persentase SDM sesuai Klasifikasi dan Tipe RS	90 %	93 %	96 %	98 %	100%
			2.Persentase SDM sesuai standard kompetensi	90 %	90 %	90 %	90 %	90%
		Meningkatnya Aksesibilitas Masyarakat Terhadap Pelayanan Rumah Sakit	1.Persentase Ketersediaan Layanan Rumah Sakit	85 %	90 %	94 %	98 %	100%
			2.Persentase Capaian Standar Pelayanan Minimal Unit	85 %	90 %	94 %	98 %	100%
			3.Indeks Layanan Pengaduan	95 %	97 %	98 %	99 %	100%
		Peningkatan Kualitas Inovasi Layanan Rumah Sakit	1.Jumlah Inovasi Yang Masuk Penilaian Provinsi/Nasional	9	11	13	15	17
			2.Jumlah Inovasi Pelayanan Yang Ditetapkan	9	11	13	15	17
2	Terwujudnya Birokrasi yang bersih dan Akuntabel		Nilai AKIP / Predikat AKIP	70 (BB)	73 (BB)	75 (BB)	78 (BB)	80 (BB)
		Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Rumah Sakit	1.Indeks Keselarasan Perencanaan Rumah Sakit	90 %	93 %	96 %	98 %	100%
			2.Tingkat Efektivitas dan Efisiensi	90 %	93 %	96 %	98 %	100%

			Pelaksanaan Program /Kegiatan/Sub Kegiatan					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

Ada beberapa faktor yang merupakan pendorong keberhasilan dan beberapa faktor

penghambat/kendala dalam pelaksanaan atau perwujudan indikator sasaran organisasi,

yaitu :

a. Faktor Pendorong :

- Struktur Organisasi RSUD Raden Mattaher Jambi yang telah sesuai dengan sehingga menjadi lebih ramping dan kaya fungsi dengan diisi oleh staf yang mendukung pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya.
- Mekanisme kerja RSUD Raden Mattaher Jambi yang berorientasi kepada pencapaian kinerja
- Adanya hubungan kerja yang baik dan komitmen yang kuat antara pimpinan dan staf RSUD Raden Mattaher Jambi dalam menciptakan suasana kerja yang kondusif sehingga menimbulkan motivasi kerja yang tinggi.
- Adanya kerjasama yang baik dari perangkat daerah terhadap upaya peningkatan kualitas hasil pengawasan.
- Pola kerja yang sistemik dan terjadwal sehingga memberikan hasil yang optimal, efektif dan efisien.

b. Faktor Penghambat :

- Belum memadainya jumlah aparatur pelayanan yang diperiksa.
- Belum memadainya jumlah aparatur yang memiliki sertifikat pelayanan kesehatan masyarakat.

- Belum memadainya kebijakan sistem dan prosedur pelayanan dalam rangka Peningkatan pelayanan kesehatan masyarakat.
- Sistem pengendalian intern yang ada di RSUD Raden Mattaher Jambi masih belum optimal.
- Belum memadainya sarana dan prasarana pendukung operasional dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan.

2.3. ISU-ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS DAN FUNGSI RSUD RADEN MATTATHER

Arah kebijakan pembangunan Provinsi Jambi diprioritaskan pada sinergitas antara kebijakan nasional dan Provinsi Jambi dengan lebih mengutamakan penanganan pada permasalahan pembangunan dan isu-isu strategis daerah.

Untuk itu, dalam menyelenggarakan pembangunan daerah di Provinsi Jambi tahun 2021- 2026 akan diprioritaskan pada :

1. Penanggulangan dampak Pandemi Covid-19, baik dampak kesehatan, ekonomi maupun dampak sosial.
2. Pemulihan dan peningkatan perekonomian masyarakat dan daerah, melalui Program "DUMISAKE"; peningkatan peran sektor pariwisata, perdagangan dan jasa; peningkatan produktivitas komoditas unggulan serta hilirisasi produk.
3. Pengembangan Kawasan Ekonomi baru "SENTUSA" (Sengeti–Tungkal – Sabak)

4. Percepatan pembangunan infrastruktur transportasi, terutama percepatan penyelesaian akses menuju Ujung Jabung dan Pelabuhan Ujung Jabung.
5. Peningkatan kualitas dan ketersediaan jaringan irigasi, air bersih dan bendungan.
6. Percepatan pembangunan infrastruktur listrik dengan mengoptimalkan penggunaan energi terbarukan, sehingga berkontribusi terhadap bauran energi daerah dan ramah lingkungan.
7. Pemantapan kelembagaan dan percepatan pembangunan infrastruktur kesehatan, pendidikan, agama dan sosial budaya. Selain pembangunan rumah sakit khusus wabah, serta pengembangan dan revitalisasi infrastruktur dan kelembagaan yang telah ada saat ini, infrastruktur prioritas lain yang akan dibangun adalah islamic center dan Jambi Sport Center.
8. Peningkatan kualitas dan kelestarian lingkungan serta pengelolaan mitigasi perubahan iklim, melalui perlindungan pengelolaan kawasan konservasi, pemanfaatan lahan dengan teknologi ramah lingkungan, pengembangan ruang terbuka hijau, peningkatan kelembagaan KARHUTLA, dan lain-lain.
9. Peningkatan dan pengembangan sektor pertanian, ketahanan pangan, kelautan dan perikanan, salah satunya melalui pengembangan *food estate*.
10. Peningkatan tata pemerintahan yang baik.

11. Peningkatan perlindungan sosial dan kepastian hukum. Selain meningkatkan kualitas perlindungan sosial dan rehabilitasi sosial yang sudah ada saat ini, dalam periode RPJMD ini juga akan dibangun kampung modern Lansia.

Memperhatikan prioritas pembangunan Provinsi Jambi tersebut diatas terlihat bahwa pembangunan pelayanan RSUD Raden Mattaher Jambi mendukung Misi III Yaitu "Memantapkan Kualitas Sumberdaya Manusia" yang termasuk dalam prioritas ke-1 dan ke-7.

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN

3.1. TELAAH KEBIJAKAN NASIONAL

Pembangunan nasional merupakan upaya semua komponen bangsa yang dilaksanakan dalam rangka mencapai tujuan bernegara sebagaimana diamanatkan oleh Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dan berdasarkan Pancasila. Pencapaian tujuan ini dilaksanakan secara bertahap, mulai dari jangka panjang, jangka menengah, hingga tahunan. Rencana pembangunan jangka panjang nasional 2005-2025 menggariskan Visi Indonesia tahun 2025 yaitu INDONESIA YANG MANDIRI, MAJU, ADIL DAN MAKMUR yang pelaksanaannya dibagi ke dalam 4 (empat) tahap pembangunan jangka menengah. Pembangunan tahun 2021 berada pada tahap jangka menengah yang ke-empat yang arahnya digariskan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (*RPJMN*) 2020-2024 dan Visi Misi Gubernur Jambi dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (*RPJMD*) Provinsi Jambi Tahun 2021-2026.

Dalam rangka mensinergikan pembangunan nasional dengan pembangunan provinsi Jambi maka dapat disusun hubungan antara Kebijakan Pembangunan Nasional dengan Prioritas Pembangunan Daerah. Sehubungan dengan tugas pokok dan fungsi RSUD Raden Mattaher maka Prioritas Nasional yang tertuang dalam Rencana Kerja Pemerintah (RKP) Tahun 2025 dan ada keterkaitan langsung adalah pada *Prioritas ke-2 yaitu Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) dalam hal Kesehatan dan Pendidikan.*

3.2. TUJUAN DAN SASARAN

Hubungan yang selaras antara RENJA dan RENSTRA, maka tujuan dan sasaran Rencana Kerja Tahun 2025 merupakan tujuan dan sasaran Rencana Strategis RSUD Raden Mattaher tahun 2021-2026, yaitu :

a. Tujuan

- Meningkatkan Mutu Pelayanan Kesehatan Masyarakat
- Terwujudnya Birokrasi yang bersih dan akuntabel

b. Sasaran

- Peningkatan Kualitas Kebijakan Pelayanan
- Meningkatnya Sarana dan Prasarana Rumah Sakit
- Meningkatnya Kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) Rumah Sakit
- Meningkatnya Aksesibilitas Masyarakat terhadap pelayanan Rumah Sakit
- Peningkatan Kualitas Inovasi Layanan Rumah Sakit
- Meningkatkan Auntabilitas Kinerja Rumah Sakit

Bila dibandingkan dengan pencapaian sasaran RENJA tahun 2024, maka tujuan dan sasaran tersebut tetap relevan dan layak karena merupakan cerminan dari tugas pokok dan fungsi RSUD Raden Mattaher sebagai unit pelaksana teknis pelayanan kesehatan masyarakat terhadap pelaksanaan anggaran di Pemerintah Provinsi Jambi.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN

Rencana Kerja (Renja) RSUD Raden Mattaher Jambi merupakan acuan dalam mengoperasionalkan program dan kegiatan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya dalam rangka mencapai Visi dan Misi Provinsi Jambi. Dengan rencana kerja yang terukur dan didukung oleh pendanaan, maka Renja RSUD Mattaher Jambi menjadi suatu instrumen dan indikator yang digunakan dalam upaya mewujudkan pembangunan dan pengembangan RSUD Raden Mattaher Jambi agar lebih terarah.

Penyusunan Renja RSUD Raden Mattaher Jambi berpedoman pada Rensta RSUD Raden Mattaher Jambi dan mengacu pada rencana kerja pemerintah daerah (RKPD). Penyusunan Renja RSUD Raden Mattaher Jambi bukanlah kegiatan yang berdiri sendiri, melainkan merupakan rangkaian kegiatan penyusunan APBD. Rencana Kerja Inspektorat merupakan bagian yang utuh dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dan rencana strategis (RENSTRA) Inspektorat. Keduanya merupakan Penjabaran dari Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang sistem perencanaan pembangunan nasional, peraturan pemerintah nomor 79 tahun 2005 tentang pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintah daerah dan peraturan menteri dalam negeri nomor 28 tahun 2009 tentang perubahan atas peraturan menteri dalam negeri nomor 23 tahun 2007 tentang pedoman tata cara pengawasan penyelenggaraan pemerintah daerah, dengan demikian program dan kegiatan pembangunan yang ada pada dokumen perencanaan diatur secara rinci dalam rencana kerja (RENJA).

Rumusan rencana kerja dan pendanaan RSUD Raden Mattaher Tahun 2025 sebagaimana tercantum dalam Tabel 4.1. berikut ini:

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.02.0000 RSUD Rd. Mattahter
Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.02.0000 RSUD Rd. Mattahter

[illegible]

									Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Laporan	-	50.167.589,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan	52.675.969,00
1	02	01	1.01	0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Laporan	-	75.749.134,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Laporan	79.536.591,00
1	02	01	1.02	0001	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-								190.016.308.312,00				199.517.123.730,00
1	02	01	1.02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	-			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Kota Jambi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	940 Orang/Bulan	-	188.953.491.049,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	940 Orang/Bulan	198.401.165.602,00
1	02	01	1.02	0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas	-			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Dokumen	-	1.044.405.513,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan	1 Dokumen	1.096.625.788,00
1	02	01	1.02	0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan	-			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Dokumen	-	2.205.000,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan	1 Dokumen	2.315.250,00
1	02	01	1.02	0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	-			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Dokumen	-	2.315.250,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan	1 Dokumen	2.431.013,00
1	02	01	1.02	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	-			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kota Jambi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	1 Laporan	-	2.315.250,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	2.431.013,00
1	02	01	1.02	0006	Pengelolaan dan Penyajian Bahan Tanggapan Pemeriksaan	-			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Dokumen	-	2.315.250,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	2.431.013,00

							Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Laporan	-	1.157.625,00	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum		Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Laporan	1.215.506,00
1	02	01	1.03	0007	Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD	-	Jumlah Dokumen Hasil Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Dokumen	-	1.157.625,00	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum		Jumlah Dokumen Hasil Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen	1.215.506,00
1	02	01	1.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-		-		-			2.289.500.562,00					2.403.975.591,00
1	02	01	1.05	0001	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin	-	Jumlah Unit Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	6 Unit	-	138.915.000,00	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum		Jumlah Unit Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	6 Unit	145.860.750,00
1	02	01	1.05	0002	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut	-	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Paket	-	734.513.063,00	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum		Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	1 Paket	771.238.716,00
1	02	01	1.05	0003	Pendataan dan Pengolahan Administrasi	-	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Dokumen	-	11.576.250,00	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum		Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi	1 Dokumen	12.155.063,00
1	02	01	1.05	0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	-	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	-	Kota Jambi, Telanaipura, Semua Kel/Desa	-	0 Dokumen	-	11.576.250,00	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum		Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	0 Dokumen	12.155.063,00
1	02	01	1.05	0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja	-		-	- Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	-	-	11.576.250,00	-			-	12.155.063,00
1	02	01	1.05	0006	Pemulangan Pegawai yang Pensiun	-	Jumlah Pegawai Pensiun yang Dipulangkan	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	35 Orang	-	38.587.500,00	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum		Jumlah Pegawai Pensiun yang Dipulangkan	35 Orang	40.516.875,00
1	02	01	1.05	0007	Pemulangan Pegawai yang Meninggal dalam	-	Jumlah Laporan Hasil Pemulangan Pegawai yang Meninggal dalam Melaksanakan Tugas	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Laporan	-	38.587.500,00	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum		Jumlah Laporan Hasil Pemulangan Pegawai yang Meninggal dalam Melaksanakan Tugas	1 Laporan	40.516.875,00
1	02	01	1.05	0009	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	-	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	221 Orang	-	942.410.936,00	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum		Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	221 Orang	989.531.483,00

1	02	01	1.05	0010	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	-	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1103 Orang	-	115.762.500,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	1103 Orang	121.550.625,00
1	02	01	1.05	0011	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan	-	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	25 Orang	-	245.995.313,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	25 Orang	258.295.078,00
1	02	01	1.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah								6.125.815.118,00				6.593.525.104,00	
1	02	01	1.06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi	-	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Paket	-	220.500.000,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	231.525.000,00
1	02	01	1.06	0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	-	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Paket	-	3.173.180.668,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket	3.331.839.701,00
1	02	01	1.06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	-	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Paket	-	1.157.625.000,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket	1.215.506.250,00
1	02	01	1.06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	-	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Paket	-	77.792.400,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket	243.101.250,00
1	02	01	1.06	0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	-	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Paket	-	243.101.250,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket	255.256.313,00
1	02	01	1.06	0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan	-	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Dokumen	-	1.102.500,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1 Dokumen	1.157.625,00
1	02	01	1.06	0007	Penyediaan Bahan/Material	-	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Paket	-	110.250.000,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	1 Paket	115.762.500,00

1	02	01	1.06	0008	Facilitasi Kunjungan Tamu	-	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Laporan	-	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	110.250.000,00		Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	1 Laporan		115.762.500,00
1	02	01	1.06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan	-	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Laporan	-	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	811.513.300,00		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1 Laporan		852.088.965,00
1	02	01	1.06	0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	-	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Dokumen	-	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	110.250.000,00		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis	1 Dokumen		115.762.500,00
1	02	01	1.06	0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	-	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Dokumen	-	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	110.250.000,00		Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada	1 Dokumen		115.762.500,00
1	02	01	1.07	0001	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang	-	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	3 Unit	-	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	826.875.000,00		Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	3 Unit		868.218.750,00
1	02	01	1.07	0005	Pengadaan Mebel	-	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Paket	-	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	237.313.125,00		Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	1 Paket		395.565.700,00
1	02	01	1.07	0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	-	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	5 Unit	-	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	1.157.625.000,00		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	5 Unit		1.215.506.250,00
1	02	01	1.07	0007	Pengadaan Aset Tetap Lainnya	-	Jumlah Unit Aset Tetap Lainnya yang Disediakan	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	5 Unit	-	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	578.812.500,00		Jumlah Unit Aset Tetap Lainnya yang Disediakan	5 Unit		607.753.125,00
1	02	01	1.07	0009	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Unit	-	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	11.025.000.000,00		Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit		11.576.250.000,00
1	02	01	1.07	0010	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Unit	-	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	11.025.000.000,00		Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit		11.576.250.000,00

1	02	01	1.07	0001	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	15 Unit	-	8.820.000.000,00	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	15 Unit	9.261.000.000,00
1	02	01	1.08	0001	-	-	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Unit	-	1.102.500.000,00	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	1.157.625.000,00
1	02	01	1.08	0001	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan	-	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Laporan	-	55.125.000,00	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan	57.881.250,00
1	02	01	1.08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	-	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Laporan	-	7.534.183.098,00	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1 Laporan	7.910.892.253,00
1	02	01	1.08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	-	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	-	Kota Jambi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	1 Laporan	-	9.585.434.880,00	-	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan	10.064.706.624,00
1	02	01	1.09	0001	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	55 Unit	-	2.248.035.051,00	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	55 Unit	2.360.436.804,00
1	02	01	1.09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	-	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	3 Unit	-	578.812.500,00	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	3 Unit	607.753.125,00
1	02	01	1.09	0005	Pemeliharaan Mebel	-	Jumlah Mebel yang Dipelihara	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	30 Unit	-	137.812.500,00	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Jumlah Mebel yang Dipelihara	30 Unit	144.703.125,00
1	02	01	1.09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	-	Jumlah Peralatan dan Mesin yang Dipelihara	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	30 Unit	-	137.812.500,00	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Jumlah Peralatan dan Mesin yang Dipelihara	30 Unit	144.703.125,00

1	02	01	1.09	0007	Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	-	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	169 Unit	-	145.581.184,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	169 Unit	152.860.243,00
						-	Jumlah Aset Tetap Lainnya yang Dipelihara	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	5 Unit	-	220.500.000,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Jumlah Aset Tetap Lainnya yang Dipelihara	5 Unit	231.525.000,00
1	02	01	1.09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	-	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	33 Unit	-	10.416.078.225,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direh abilitasi	33 Unit	10.936.882.136,00
1	02	01	1.09	0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	15 Unit	-	11.025.000.000,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direh abilitasi	15 Unit	11.576.250.000,00
1	02	01	1.09	0011	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	5 Unit	-	1.102.500.000,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direh abilitasi	5 Unit	1.157.625.000,00
1	02	01	1.10		Peningkatan Pelayanan BLUD								160.000.000.000,00				170.000.000.000,00
1	02	01	1.10	0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	-	Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Unit Kerja	-	160.000.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan	1 Unit Kerja	170.000.000.000,00
1	02	02			PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT								376.662.727.110,00				74.834.038.336,00
1	02	02	1.01		Penyediaan Fasilitas Pelayanan, Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi								375.780.727.110,00				73.921.719.586,00
1	02	02	1.01	0009	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Sakit	-	Jumlah Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Dilakukan Rehabilitasi dan Pemeliharaan oleh Rumah Sakit	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	50 Unit	-	11.025.000.000,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Jumlah Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Dilakukan Rehabilitasi dan Pemeliharaan oleh Rumah Sakit	50 Unit	11.576.250.000,00
1	02	02	1.01	0010	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	-	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	148 Unit	-	307.068.156.250,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum, Dana Transfer Khusus Fisik	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang	148 Unit	29.230.031.250,00

1	02	02	1.01	0013	Pengadaan dan Pemeliharaan Alat Kalibrasi	-	Jumlah Alat Uji dan Kalibrasi pada Unit Pemeliharaan Fasilitas Kesehatan Regional/Regional Maintenance Center yang Disediakan dan Dipelihara	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	11 Unit	-	551.250.000,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Jumlah Alat Uji dan Kalibrasi pada Unit Pemeliharaan Fasilitas Kesehatan Regional/Regional Maintenance Center yang Disediakan dan Dipelihara	11 Unit	578.812.500,00
1	02	02	1.01	0026	Pengembangan Rumah Sakit	-	Jumlah Rumah sakit yang ditingkatkan sarana, prasarana, alat kesehatan dan SDM agar sesuai standar jenis pelayanan rumah sakit berdasarkan kelas rumah sakit yang memenuhi rasio tempat tidur terhadap jumlah penduduk minimal 1:1000 dan/atau dalam rangka peningkatan kapasitas pelayanan rumah sakit	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Unit	-	6.463.233.500,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Jumlah Rumah sakit yang ditingkatkan sarana, prasarana, alat kesehatan dan SDM agar sesuai standar jenis pelayanan rumah sakit berdasarkan kelas rumah sakit yang memenuhi rasio tempat tidur terhadap jumlah penduduk minimal 1:1000 dan/atau dalam rangka peningkatan kapasitas pelayanan rumah sakit	1 Unit	6.582.117.676,00
1	02	02	1.01	0027	Pengadaan Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan	-	Jumlah Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan yang disediakan	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Paket	-	50.673.087.360,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Jumlah Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan yang disediakan	1 Paket	25.954.508.160,00
1	02	02	1.02	0022	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	-	Jumlah Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Dokumen	-	551.250.000,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Jumlah Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	1 Dokumen	578.812.500,00
1	02	02	1.03	0002	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	-	Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Rumah Sakit	-	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Dokumen	-	55.125.000,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Rumah Sakit	1 Dokumen	57.881.250,00

					-	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	Kota Jambi, Telanaipura, Telanaipura	-	1 Dokumen	-	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	1 Dokumen	57.881.250,00
1	02	02	1.04		Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas B dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Provinsi						275.625.000,00			275.625.000,00
1	02	02	1.04		Peningkatan Tata Kelola Rumah Sakit	-	Jumlah Rumah Sakit yang Melakukan Peningkatan Tata Kelola Sesuai Standar	-	1 Unit	-	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Jumlah Rumah Sakit yang Melakukan Peningkatan Tata Kelola Sesuai Standar	1 Unit	275.625.000,00
														524.107.188.580,00
					TOTAL						802.344.007.198,00			524.107.188.580,00

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja Rumah Sakit Umum Daerah Raden Mattaher Provinsi Jambi Tahun 2025 merupakan dokumen rencana kerja dengan waktu 1 (satu) tahun yang disusun untuk mengoperasionalkan rencana strategis SKPD ke dalam program dan kegiatan tahun 2025 sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Dalam APBD Tahun 2024, total anggaran biaya (belanja langsung) yang diperuntukkan bagi Rumah Sakit Umum Daerah Raden Mattaher Provinsi Jambi adalah sebesar Rp. 326.082.861.355,- Dana tersebut masing-masing bersumber dari APBD sebesar Rp. 166.082.861.355,- dan dari pendapatan BLUD Rumah Sakit Umum Daerah Raden Mattaher Provinsi Jambi sebesar Rp. 160.000.000.000,- Pada tahun 2025, Rumah Sakit Umum Daerah Raden Mattaher Provinsi Jambi telah menyusun program dan kegiatan yang sifatnya berkelanjutan dengan mengacu pada hasil evaluasi program dan kegiatan tahun anggaran 2024 yang belum sempurna atau belum terselesaikan seluruhnya yang penanganannya membutuhkan beberapa tahun anggaran kedepan.

Jambi, April 2024

Direktur
RSUD Raden Mattaher Jambi



DR. dr. Herlambang, SPOG-KFM
Pembina Tingkat I
NIP. 19690118 200212 1 001