



RSUD.RD.Mattaher
Provinsi Jambi

**STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL
PENERIMAAN KEMBALI PENGGANTIAN
PRODUK RETUR**

No.Dokumen :
151 / RSUD.1.31 / XI / 2024

No. Revisi :
0

Halaman:
1/2

Tanggal Terbit :
15 November 2024

Ditetapkan oleh,
Direktur

Dr.dr.Herlambang,Sp.OG-KFM
Pembina Tk.I / IVb
NIP.19690118 200012 1 001

SPO

PENGERTIAN

Penerimaan kembali penggantian produk retur merupakan proses penerimaan kembali produk baru sebagai pengganti produk yang telah diretur sebelumnya ke Distributor

TUJUAN

Memastikan produk pengganti yang dikirim oleh Distributor memiliki nilai yang sama dengan produk yang telah diretur sebelumnya

KEBIJAKAN

Peraturan Pimpinan Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Raden Mattaher Nomor 26 Tahun 2022 tentang Revisi Pemberlakuan Pedoman Standar Pelayanan Farmasi di Rumah Sakit Umum Daerah Raden Mattaher Jambi

PROSEDUR

Kriteria Produk Pengganti

1. Produk yang dilakukan penggantian adalah :
 - Produk yang mendekati kadaluarsa / kadaluarsa /
 - Produk rusak
 - Tidak sesuai standar
2. Produk pengganti bagi produk yang mendekati kadaluarsa / kadaluarsa dapat berupa :
 - Produk yang sama dengan kadaluarsa yang lebih panjang
 - Produk yang berbeda dengan nilai yang sama dengan produk yang diretur
3. Produk pengganti bagi produk rusak / tidak sesuai standar, hanya produk yang sama yang memenuhi standar mutu yang baik.

Penerimaan Produk Pengganti

1. Petugas Gudang Farmasi memeriksa dan memastikan produk pengganti yang dikirim sesuai dengan produk yang diretur.



**RSUD.RD.Mattaher
Provinsi Jambi**

**STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL
PENERIMAAN KEMBALI PENGGANTIAN
PRODUK RETUR**

No.Dokumen :

No. Revisi :

Halaman:
2/2

PROSEDUR

2. Dalam hal produk yang dikirim berbeda jenis, Petugas Gudang Farmasi memastikan nilai produk yang diterima adalah sama dengan nilai yang tercantum dalam Faktur Retur
3. Dalam hal Produk pengganti bagi produk rusak / tidak sesuai standar, Petugas Gudang Farmasi memastikan produk pengganti yang dikirim dalam keadaan baik, aman, bermutu dan memenuhi standar.
4. Setelah produk pengganti diterima Petugas Gudang Farmasi melakukan pencatatan dalam Laporan Penggantian Retur
5. Laporan Penggantian Retur dicrosscek oleh Supervisor Gudang Farmasi dan disampaikan kepada Kepala Instalasi Farmasi

UNIT TERKAIT

1. Gudang Farmasi
2. Distributor